



- Ai Coordinatori di plesso di ogni ordine e grado
 - Ai coordinatori di classe
 - Ai Docenti di ogni ordine e grado
- AI DSGA per organizzazione servizio C.S. e A.A. **SEDI**

- Al sito Web

Oggetto: Adempimenti di Fine anno scolastico 2021/2022

Con l'approssimarsi del termine delle lezioni, si ritiene opportuno ricordare alle SS.LL. gli adempimenti necessari all'ordinaria conclusione dell'a.s. 2021/2022.

SCUOLA INFANZIA GIOVEDI' 30 GIUGNO 2022

Il termine delle lezioni è fissato al **30 giugno 2022**. I docenti della scuola dell'Infanzia, dovranno controllare e consegnare al coordinatore di plesso i seguenti documenti:

- Registri di sezione (con allegati certificati, registro dei permessi, ect.);
- Registri di tracciamento interno;
- Registro presenze docenti (a cura del coordinatore di plesso);
- Schede di valutazione degli alunni in uscita;
- Registro di autocontrollo mensa;
- Domande di ferie/festività soppresse da fruire nel periodo 01/07/2022-31/08/2022

I rispettivi Coordinatori di plesso consegneranno, il **30 giugno 2022**, tutta la documentazione alla 2^ Collaboratrice del DS Ins. Napolitano Maria Grazia, o al 1° Collaboratore prof. Giovanni Manzilli, secondo il seguente orario:

dalle ore **9:00 alle 10:00**

- Scuola dell'infanzia Caianello La Piana
- Scuola dell'Infanzia Caianello Santa Lucia

dalle ore **10:00 alle ore 11:30**

- Scuola dell'Infanzia Marzanello
- Scuola dell'Infanzia di Vairano Patenora

dalle **ore 11:30 alle ore 13:30**

- Scuola dell'Infanzia di Vairano Scalo
- Scuola dell'Infanzia di Pietravairano.

SCUOLA INFANZIA MARTEDI' 20 GIUGNO 2022

Riunione Dipartimento Scuola Infanzia dalle ore 15:30 alle ore 17:30 nel plesso di Scuola Primaria di Vairano Scalo per la verifica finale delle U.D.A. e proposte per l'a.s. 2022-2023.

SCUOLA INFANZIA MERCOLEDI' 21 GIUGNO 2022

Incontro in presenza nel plesso di Scuola Secondaria di Vairano Scalo, dalle ore 11:30 alle ore 13:00 per "**Proposte di formazione delle sezioni**" a cura delle docenti Coordinatrici di plesso (eccetto per il plesso di Caianello La Piana), coadiuvate da una seconda docente ove necessario. L'A.A. Di Nocera fornirà gli elenchi degli iscritti alle coordinatrici di plesso e alla DS entro il 16 giugno.

Le proposte di formazione delle sezioni prodotte dovranno essere consegnata al Dirigente **entro il 30 giugno 2022**.



Istituto Comprensivo Statale
“GARIBALDI - MONTALCINI”
Caianello Pietravairano Vairano Patenora
Via delle Rimembranze n. 72 - 81058 VAIRANO PATENORA (CE)



SCUOLA PRIMARIA 16 GIUGNO 2021

Dalle ore **09:00** alle ore **12:00** controllo della documentazione nei plessi di appartenenza e riordino del materiale didattico nelle singole aule e negli spazi comuni; i Coordinatori di plesso, in particolare, effettueranno la ricognizione delle cassette di primo soccorso e dei defibrillatori e segnaleranno eventuali interventi necessari in tema di sicurezza. La riconsegna dei beni presenti in ogni plesso darà effettuata dai coordinatori di ogni singolo plesso secondo le disposizioni che saranno rese note dal DSGA e, comunque, tramite apposito verbale.

SCUOLA PRIMARIA – TUTTI I PLESSI VENERDI' 17 GIUGNO 2022

Attività propedeutiche all'avvio dell'a.s. 2022/23:

Incontri di **continuità infanzia/primaria dalle ore 10:00 alle ore 11:00** nei plessi di scuola primaria di appartenenza tra i docenti di scuola dell'Infanzia con alunni in uscita (1 docente per sezione) e i docenti delle classi quinte di Scuola Primaria.

LUNEDI' 20 GIUGNO 2022

Riunione Dipartimento Scuola Primaria dalle ore 9:00 alle ore 11:00 nel plesso di Scuola Primaria di Vairano Scalo per la verifica finale delle U.D.A. e proposte per l'a.s. 2022-2023

SCUOLA PRIMARIA PIETRAVAIRANO MARTEDI' 21 GIUGNO 2022:

dalle ore 10:00 alle ore 11:00 riunione per **“Proposte di formazione delle classi prime”** a cura delle docenti Coordinatrici del plesso. L'A.A. Di Nocera fornirà gli elenchi degli iscritti alle coordinatrici di plesso e alla DS entro il 16 giugno.

Le proposte di formazione delle classi prodotte dovranno essere consegnata alla Dirigente Scolastica **entro il 23 giugno 2022**

SCUOLA PRIMARIA MARTEDI' 21 GIUGNO 2022

I docenti della scuola Primaria dovranno controllare e consegnare al coordinatore di classe i seguenti documenti:

- Registri classe (con allegati certificati, registro dei permessi, relazioni, liberatorie, deleghe ed ect.)
- Verifiche di Istituto;
- Registri di tracciamento interno;
- Registro presenze docenti (a cura del coordinatore di plesso);
- Registro di autocontrollo mensa (per le classi a Tempo Pieno);
- Domande di ferie/festività soppresse da fruire nel periodo 01/07/2022-31/08/2022

I rispettivi Coordinatori di classe consegneranno tutta la documentazione alla 2^a Collaboratrice del DS Ins. Napolitano Maria Grazia secondo il seguente orario:

dalle ore **9:30 alle 10:00**

- Scuola Primaria di Vairano Scalo

dalle ore **10:00 alle ore 10:30**

- Scuola Primaria Caianello La Piana

- Scuola Primaria Caianello Montano

dalle ore **10:30 alle ore 11:00**

- Scuola Primaria Marzanello

dalle ore **11:30 alle ore 12:00**

- Scuola Primaria Pietravairano

dalle ore **12:00 alle ore 12:30**

- Scuola Primaria Vairano Patenora



Istituto Comprensivo Statale
“GARIBALDI - MONTALCINI”
Caianello Pietravairano Vairano Patenora
Via delle Rimembranze n. 72 - 81058 VAIRANO PATENORA (CE)



SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO 16 GIUGNO 2021

Il controllo e riordino della documentazione nei plessi di appartenenza sarà effettuato da tutti i docenti non impegnati negli esami, dalle ore 9:00 alle ore 12:00

I coordinatori di classe raccoglieranno la documentazione cartacea e precisamente:

- Registri classe (con allegati certificati, registro dei permessi, relazioni, liberatorie, deleghe ed ect.)
- Verifiche di Istituto;
- Registri di tracciamento interno;
- Registro presenze docenti (a cura del coordinatore di plesso);
- Domande di ferie/festività soppresse da fruire nel periodo 01/07/2022-31/08/2022

e la consegneranno presso gli uffici di segreteria di Vairano Scalo al 1° collaboratore del DS, prof. Manzilli Giovanni il giorno **28 giugno** secondo il seguente calendario:

- **Plesso SS1G Vairano Scalo** dalle ore 8:30 alle ore 9:30
- **Plesso SS1G Vairano Patenora** dalle ore 9:30 alle ore 10:30
- **Plesso SS1G Pietravairano** dalle ore 10:30 alle ore 11:30
- **Plesso SS1G Caianello** dalle ore 11:30 alle ore 12:30

13 GIUGNO-24 GIUGNO 2022 - CLASSI TERZE INIZIO ESAMI FINALI PRIMO CICLO

La Commissione plenaria è fissata, in presenza, per il giorno **13 giugno 2022**. L'Esame conclusivo degli alunni delle classi terze avranno inizio il giorno **14 giugno 2020** e si concluderanno il 24 giugno 2021 secondo il calendario pubblicato sul sito web dell'istituzione scolastica. La Ratifica finale è fissata, in presenza, per il giorno **24 giugno 2022**. Si comunica che tutte le operazioni relative all'esame conclusivo del 1° ciclo di istruzione, in ossequio al "Protocollo di intesa per garantire il regolare svolgimento degli Esami conclusivi di Stato 2020/2021", si svolgeranno in presenza presso l'Aula Magna sita nel plesso di via Abruzzi a Vairano Scalo.

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO LUNEDI' 27 GIUGNO 2022:

Incontro in presenza nel plesso di Scuola Secondaria di Vairano Scalo, dalle ore **09:00 alle ore 10:00** per incontri di continuità tra docenti delle classi quinte di scuola primaria e docenti di classe terza di scuola secondaria di 1° grado.

A seguire, dalle **ore 10:00 alle ore 11:30**, incontri dei docenti di scuola secondaria di 1° grado (coordinatore di plesso coadiuvato da un docente di classe terza SSIG e coordinatore classi quinte Sc. Primaria) per "**Proposte di formazione delle classi prime**" (eccetto per il plesso di Caianello Montano). L'A.A. Di Nocera fornirà gli elenchi degli iscritti alle coordinatrici di plesso e alla DS entro il 16 giugno.

Le proposte di formazione delle classi prodotte dovranno essere consegnate al Dirigente al termine degli incontri.

AAAAAAAAAAAA

MERCOLEDI' 23 GIUGNO 2022

Convocazione **GLI** conclusivo con modalità e orari che saranno comunicati con successiva circolare. **I GLO** per la stesura dei P.E.I. provvisori per gli alunni in ingresso saranno convocati con successiva comunicazione.

DAL TERMINE DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE FINO AL 20 GIUGNO 2022 - DOCUMENTAZIONE INCARICHI/ATTIVITÀ AGGIUNTIVE

Tutti i docenti che hanno svolto nel corso dell'anno scolastico 2021/2022 attività aggiuntive funzionali e/o di insegnamento sono tenuti a consegnare presso gli uffici della segreteria in via Abruzzi, 41 Vairano Scalo, entro il 18 giugno 2021 la documentazione comprovante l'incarico svolto e in grado di illustrare una rendicontazione dello stesso. La documentazione – utile anche ai fini della liquidazione dei compensi- è costituita dai seguenti materiali/modelli:

Per i **progetti inseriti nel PTOF** di Ampliamento dell'Offerta Formativa:



☎ 0823 988273 – 0823 985250 ✉ C.F. 95018720615
e-mail : ceic8A600L@istruzione.it Pec: ceic8A600L@pec.istruzione.it
Sito www.garibaldimontalcini.edu.it



Istituto Comprensivo Statale
“GARIBALDI - MONTALCINI”
Caianello Pietravairano Vairano Patenora
Via delle Rimembranze n. 72 - 81058 VAIRANO PATENORA (CE)



- Registro di progetto
- Relazione Finale

Per le **Funzioni Strumentali** e per tutti gli **incarichi previsti in contrattazione d'istituto**:

- Relazione finale con rendicontazione dell'attività svolta

MARTEDI' 28 GIUGNO 2022 – COMITATO DI VALUTAZIONE

Convocazione, in presenza, del Comitato per la Valutazione dei docenti neoassunti, presso l'Aula Magna del plesso di Vairano Scalo, dalle ore 15:00 cui seguirà convocazione ufficiale.

I DOCENTI NEOASSUNTI e i tutor dovranno consegnare la documentazione necessaria entro il **17 giugno 2022**.

MERCOLEDI' 29 GIUGNO 2022

Collegio Docenti, cui seguirà convocazione ufficiale.

DOMANDA DI FERIE

Tutti i docenti potranno consegnare la domanda di ferie, secondo il modello appositamente predisposto, da scaricare dal sito, al Coordinatore di plesso nei giorni fissati per il controllo dei documenti cartacei. Nel caso in cui non fosse possibile dovranno inviarla via mail alla scuola, **entro il 28 giugno 2022**; coloro che a qualsiasi titolo abbiano fruito di giorni di ferie nel corso dell'anno scolastico corrente, dovranno sottrarre tali giorni a quelli spettanti. Si raccomanda di indicare l'eventuale recapito estivo.

CONSEGNA CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE ALUNNI CLASSI TERZE SSIG:

La certificazione delle competenze, da consegnare all'Istituzione scolastica del ciclo successivo, per gli alunni delle classi terze che hanno conseguito il diploma, potrà essere ritirata dai genitori, salvo diverse disposizioni successive, presso gli uffici di segreteria di Vairano Patenora, a partire dal **1° luglio 2022 e fino al 07 luglio 2022**.

Dal termine delle attività didattiche fino al 30 giugno 2022

I collaboratori scolastici effettuano una pulizia approfondita (ogni volta che i docenti siano stati nel plesso) di tutti i plessi scolastici, secondo le regole indicate dal Protocollo e ponendo particolare attenzione, oltre che ai servizi igienici, a tutte le superfici più toccate, quali maniglie e barre delle porte e delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, tastiere e mouse dei pc, cordless o telefono della sede, ecc.; i locali, inoltre, dovranno essere opportunamente aerati. Il D.S.G.A. predispone il piano di lavoro, assegna i necessari DPI, coordina e verifica le operazioni. Ogni **docente** dovrà controllare e riordinare il proprio materiale. Tutto il materiale, cartelloni compresi, deve essere riposto, in ordine, in luogo sicuro (armadi, scatoloni) per consentire un'accurata pulizia delle aule durante il periodo estivo. I cassetti delle cattedre devono essere svuotati.

Il personale docente a Tempo Determinato provvederà a tali adempimenti entro la data di risoluzione del proprio contratto di lavoro.

I notebook in dotazione devono essere restituiti.

È assolutamente necessario che i docenti diano indicazioni certe ai collaboratori scolastici sui materiali da scartare o da mantenere, così da consentire una accurata pulizia di armadi e cassetti.

- **CONSEGNA DELLE CHIAVI (TUTTE)** presso gli uffici di segreteria in via Abruzzi, 41 a Vairano Scalo ad un A.A. che apporrà tutte le etichette.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Rosaria Iavarone

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

Ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lvo n° 39/93