



- Ai Genitori degli alunni dell'Istituto
- Al Presidente e ai membri del Consiglio di Istituto
- Ai Coordinatori di plesso della Scuola dell'Infanzia, Primaria e SS1°G
- Ai Docenti della Scuola dell'Infanzia Primaria e SS1°G
- Alla DSGA per le proprie competenze
- Al sito web

OGGETTO: Disposizioni organizzative servizi scolastici e amministrativi dal 30 novembre 2020 al 07 dicembre 2020 - Ordinanza del Presidente della Giunta Regionale della Campania n. 93 del 28.11.2020

Visto il DPCM del 3 novembre 2020;

Vista l'Ordinanza del Ministero della Salute del 13 novembre 2020 adottata in attuazione del DPCM 3 novembre 2020, alla stregua della quale si applicano sul territorio regionale della Campania le disposizioni di cui all'art. 3 del medesimo DPCM;

Viste le Ordinanze del Presidente della Giunta Regionale della Campania n. 90 del 15.11.2020 "Disposizioni concernenti l'attività scolastica a distanza" e n. 92 del 23.11.2020 relativa a "Disposizioni concernenti l'attività didattica dei servizi e della Scuola dell'Infanzia e delle prime classi della Scuola Primaria";

Viste le ordinanze dei Sindaci dei Comuni di Pietravairano e di Vairano Patenora del 23.11.2020 e del comune di Caianello del 24.11.2020 che hanno sospeso le attività didattiche in presenza per tutti gli ordini di scuola per i plessi ubicati nei rispettivi territori comunali fino al 29 novembre 2020;

Vista l'Ordinanza del Presidente della Giunta Regionale della Campania n. 93 del 28.11.2020

Visti i percorsi di attività didattica in presenza attivati da quest'Istituto per "gli alunni con disabilità ovvero con disturbi dello spettro autistico" della Scuola Primaria e Secondaria di I grado;

Valutate le esigenze organizzative e amministrative correlate al funzionamento dell'Istituzione scolastica in regime di sospensione dell'attività didattica in presenza solo per parte delle classi, al fine di procedere all'individuazione di eventuali attività lavorative indifferibili, anche in ragione della gestione dell'emergenza da Covid-19, che devono necessariamente essere svolte in presenza da parte del personale dipendente, presso la sede dell'Istituzione scolastica e nei punti di erogazione del servizio, non suscettibili di essere prestate in modalità di lavoro agile;

DISPONE

Che, da **lunedì 30 novembre 2020** e fino al 07.12.2020 fatta salva la sopravvenienza di ulteriori provvedimenti in conseguenza dell'evoluzione del contesto epidemiologico, i servizi scolastici e amministrativi sono organizzati come segue:

1. Per la **Scuola dell'Infanzia** riprenderanno le attività didattiche in presenza per tutti i plessi afferenti l'istituto, secondo gli orari antimeridiani consueti e con la compresenza delle docenti di sezione;
2. Per le **classi Prime della Scuola Primaria**, riprenderanno regolarmente le attività didattiche in presenza per tutti i plessi afferenti l'Istituto, secondo le modalità di ingresso e di uscita previsti dal Piano organizzativo dell'Istituto e secondo gli orari di ingresso e di uscita, nonché gli orari delle lezioni quotidiane già in vigore prima della sospensione delle attività didattiche in presenza.



Istituto Comprensivo Statale
“GARIBALDI - MONTALCINI”
Caianello Pietravairano Vairano Patenora
Via delle Rimembranze n. 72 - 81058 VAIRANO PATENORA (CE)



3. La **pluriclasse 1[^]-2[^]** di scuola Primaria del plesso di Marzanello, sulla base di quanto previsto dall'ordinanza citata n.93 del 28.11.2020, riprenderà regolarmente le attività didattiche in presenza come previsto per le classi prime;
4. Per le **classi dalla Seconda alla Quinta della Scuola Primaria**, e per tutti i plessi afferenti l'istituto, le attività didattiche (sincrone e asincrone) continueranno a svolgersi a distanza ma saranno organizzati sulla base degli orari in presenza per tutte le classi, affinché siano garantite le attività in presenza per tutte le discipline nelle classi prime, il servizio dei docenti a scavalco tra infanzia e primaria il servizio dei docenti a scavalco tra classi in presenza e classi a distanza e il servizio dei docenti a scavalco su più plessi. **A tale scopo i coordinatori di plesso adegueranno gli orari delle classi, comunicandoli tempestivamente alla mail della scuola, garantendo in presenza le opportune ore a disposizione per eventuali sostituzioni.**
5. Per **tutte le classi della Scuola Secondaria di Primo grado** e per tutti i plessi afferenti l'istituto, le attività didattiche (sincrone e asincrone) continueranno a svolgersi a distanza, come definito dall'Ordinanza citata, secondo gli orari previgenti della DDI.
6. **I percorsi di attività didattica in presenza, per gli alunni affetti da disturbi dello spettro autistico e/o diversamente abili**, attivati su richiesta delle famiglie interessate, frequentanti dalla classe seconda della Scuola Primaria e fino alla classe terza della scuola Secondaria di I grado, si svolgeranno regolarmente secondo gli orari già in atto. Gli alunni diversamente abili iscritti alla classe prima frequenteranno le attività in presenza con tutta la classe.
7. Tutte le **riunioni** continuano ad essere effettuate in modalità telematica.
8. Fino al 07/12/2020 per i servizi ausiliari e amministrativi sono adottate le seguenti misure:
 - il personale amministrativo svolge il proprio servizio in presenza o in modalità di lavoro agile secondo il **Piano di lavoro appositamente predisposto dalla D.S.G.A.** e consegnato alla DS il 30.11.2020, anche in considerazione del numero di unità di personale in stato di quarantena o di isolamento fiduciario (opportunamente documentati), di congedi a vario titolo e garantendo l'espletamento dei procedimenti nel rispetto delle scadenze;
 - l'accesso dell'utenza, interna ed esterna, agli uffici di Dirigenza e di segreteria avviene su appuntamento e previa rilevazione della temperatura e compilazione del “Registro degli accessi”; in modo contingentato e per le sole pratiche non evadibili telematicamente;
 - per le comunicazioni con l'istituto dovranno essere utilizzati i consueti canali telefonici 0823/988273 0823/985259 o attraverso la posta elettronica ordinaria ceic8a600l@istruzione.it ovvero alla pec ceic8a600l@pec.istruzione.it
 - La DSGA predisporrà il servizio dei collaboratori scolastici, per i quali non è previsto di svolgere la propria mansione in modalità agile, per garantire l'apertura e il funzionamento di tutti i plessi scolastici.
9. Tutto il personale scolastico in servizio in presenza si atterrà scrupolosamente alle misure anti-contagio da Covid 19 adottate da questo istituto;
10. Le presenti disposizioni sono pubblicate sul sito web dell'istituto per garantire la massima informazione all'utenza.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Rosaria Iavarone

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3, c. 2, D.lgs. 39/93*