



Istituto Comprensivo Statale
“GARIBALDI - MONTALCINI”
Caianello Pietravairano Vairano Patenora
Via delle Rimembranze n. 72 - 81058 VAIRANO PATENORA (CE)

- Al Personale docente
- Ai Genitori degli alunni
- Alla Referente Dispersione prof.ssa Merolillo
 - Al Direttore SGA
 - Al Personale ATA
 - ATTI
 - Al Sito WEB

OGGETTO: Indicazioni sulle modalità di segnalazione degli alunni inadempienti all’obbligo scolastico.

Nota Ufficio Scolastico Regionale per la Campania prot. n. 37634 del 5/10/2022.

Si comunica che le indicazioni sulle modalità di segnalazione degli alunni inadempienti all’obbligo di istruzione sono rimaste invariate rispetto allo scorso anno scolastico. L’USR Campania, con la nota prot. n. 37634 del 05/10/2022 trasmessa alle istituzioni, **obbliga le scuole alla tempestiva segnalazione, oltre che al Comune di riferimento, alla Procura della Repubblica presso il Tribunale per i minorenni.**

In particolare, nella citata nota, si ribadisce che la scuola è tenuta ad un rigoroso controllo della frequenza scolastica individuando gli alunni inadempienti, e/o gli alunni con elevato numero di assenze ingiustificate, ovvero alunni “predisposti a rischio”, in quanto la dispersione non si identifica solo ed esclusivamente con bocciature ed abbandoni ma è un fenomeno ben più complesso connesso ad una molteplicità di fattori che possono condurre alla perdita di efficacia e di continuità dell’azione formativa.

A tal proposito si specifica che saranno segnalati agli Enti competenti solo gli alunni per i quali si rileva la presenza di segnali di rischio. Per gli alunni per i quali non sussistono segnali di rischio sarà sufficiente solo una comunicazione dettagliata via mail alla scrivente

Per consentire, pertanto, alla scrivente di dar seguito a quanto riportato nella sopracitata nota, i docenti, per il tramite dei coordinatori di classe, nel corso dell’intero anno scolastico, sono tenuti a procedere come segue:

Controllo costante delle assenze e delle giustifiche

Tutti i docenti, e in particolare il coordinatore di classe, sono tenuti ad operare un puntuale controllo sulla frequenza degli alunni in obbligo di istruzione sin dall’inizio dell’anno, e sulla puntuale e adeguata giustificazione delle assenze. La **prima verifica**, dunque, circa la quantità e la natura delle assenze compete agli insegnanti di classe che sono tenuti ad accertare che le stesse siano dovute esclusivamente a causa di forza maggiore. Il coordinatore di classe segnala tempestivamente alla famiglia, con notifica scritta, o in alternativa con fonogramma registrato presso gli uffici di segreteria, un elevato numero di assenze o frequenti assenze saltuarie (FAS).

Prima fase: segnalazione

Devono essere individuati tempestivamente come inadempienti gli allievi che per **dieci giorni consecutivi** si siano assentati senza **giustificazione valida** oppure abbiano cumulato **fino a venti giorni di assenze saltuarie e ingiustificate**. Si raccomanda vivamente il **confronto assiduo con la Referente per la Dispersione Scolastica prof.ssa Merolillo**. Il coordinatore, **accertatosi che vi siano**



Istituto Comprensivo Statale
“GARIBALDI - MONTALCINI”
Caianello Pietravairano Vairano Patenora
Via delle Rimembranze n. 72 - 81058 VAIRANO PATENORA (CE)



gli estremi per procedere, compilerà e sottoscriverà per la segnalazione la **scheda Allegato 1, compilando solo ed esclusivamente la sezione 1 con tutte le notizie utili alla conoscenza della situazione**, che invierà alla mail della scuola ceic8a600l@istruzione.it (sia la copia sottoscritta che il file word), e alla Referente Dispersione prof.ssa Merolillo.

I docenti **sono tenuti** ad individuare gli alunni **“predisposti al rischio”** e ad **indicare, nell’Allegato 1 eventuali fattori di rischio e/o criticità emersi dagli interventi/colloqui effettuati ovvero specificando tutte le informazioni acquisite in riferimento alla situazione familiare, al rapporto con i compagni, al rapporto con i docenti, ad eventuali fenomeni simili pregressi, etc.**

Contestualmente i docenti dovranno tempestivamente mettersi in contatto, con fonogramma protocollato effettuato dagli uffici di segreteria, con la famiglia dell’alunna/o per comunicare loro che la scuola procederà alla segnalazione formale agli organi preposti del Comune di riferimento (Sindaco e Servizi Sociali) e, contestualmente, alla competente Procura della Repubblica presso il Tribunale per i Minorenni.

Seconda fase: conferma dell’inadempienza

Trascorsi, dalla prima segnalazione, **ulteriori venti giorni** di assenze ingiustificate, saltuarie o continuative, i docenti coordinatori compileranno la scheda **Allegato 1 Sezione 2 “Conferma dell’inadempienza”** e la invieranno, sottoscritta dal coordinatore per il Consiglio di Classe, alla mail della scuola ceic8a600l@istruzione.it, (sia la copia sottoscritta che il file word) e alla Referente Dispersione prof.ssa Merolillo.

La scuola procederà tempestivamente a segnalazione formale della “conferma dell’inadempienza” agli organi preposti del Comune di riferimento (Sindaco e Servizi Sociali) e, contestualmente, alla competente Procura della Repubblica presso il Tribunale per i Minorenni.

Terza fase: risultati degli scrutini finali

A fine anno scolastico, il consiglio di classe coadiuvato dal docente coordinatore di classe, procederà al termine delle operazioni di scrutinio finale degli alunni già segnalati per inadempienza (di ammissione/non ammissione alla classe successiva, o all’esame di stato conclusivo) compilerà e sottoscriverà la scheda **Allegato 1 Sezione 3 “Risultati degli scrutini finali”** da consegnare alla Referente Dispersione e al Dirigente Scolastico (sia la copia sottoscritta che il file word) che comunicherà al Comune di riferimento e alla competente Procura l’esito degli scrutini finali

Resta ferma, comunque, la possibilità di trasmettere in qualunque momento la segnalazione alla Procura della Repubblica presso il Tribunale per i minorenni per situazioni che appaiano di particolare gravità.

SI ALLEGA:

- nota dell’USR Campania prot. n. 37634 del 05/10/2022.
- Allegato 1 (scheda unica di segnalazione, costituita dalle Sezioni 1 ,2,3)
- Protocollo procedurale interno segnalazione alunni inadempienti obbligo scolastico

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Rosaria Iavarone